

## Vorschlagsliste betr. Arbeitsmittelbedarf für Kirchenkreis-ArchivpflegerIn

1. **Berufsmantel/Arbeitskittel** (100 % Baumwolle)
2. Je 1 Fl. **Waschlotion** und **Handdesinfektionsmittel** (Verbrauchsmaterial !)
3. 2 St. **Handfeger**: 1 x fein (Ziegenhaar), 1 x grob (Rosshaar)
4. 1 Satz **Atemschutzmasken** (Apotheke/Baumarkt bis zu FFP2-Masken im Fachhandel, Verbrauchsmaterial !),
5. 1 Satz **Schutzhandschuhe** (100 % Baumwolle, passgenau, ggf. mit Noppen, waschbar),
6. 2 **Reinigungsschwämme** (AKAPAD, Verbrauchsmaterial !)
7. **Reparaturband** (z.B. Filmoplast P 90, Verbrauchsmaterial !)
8. 1x **Permanentmarker** (für Kennzeichnung v. Plastiktüten bzw. Transportkartons)
9. 2-4 Sätze **Druckverschußbeutel** zur Isolierung schimmelbefallener oder anderweitig gefährdeter Archivalien (säure-/weichmacherfrei, Formate beachten, Verbrauchsmaterial !)
10. 1 x **Handstaubsauger mit HEPA-Filter** (zzgl. weiterer Filtersatz, Vorschlag: Muntz-Museums-Staubsauger 555 MU E HEPA / Set [www.deffner-johann.de/](http://www.deffner-johann.de/))
11. 1 x **Abbey-PH-Teststift** (zur Bestimmung versäuerten Papiers etc.)
12. 2-4 St. **Klimalogger** Log 32 TH TFA 31.1054 Thermo-Hygrometer (für Klimabeobachtung in Magazinen/Archivräumen, für Direktnutzung in PDF ohne separate Softwareinstallation, Batterienachschub !)
13. **Bindfaden** (Hanf, Rollen à 140 m) und **Baumwollband** (Körper-Band zur Vermeidung von Einschnürungen/Druckbelastung, Rollen à 50 m, 1 cm breit) zur Verpackung von Konvoluten, Mappen oder Paketen, Verbrauchsmaterial !;
14. **Einschlagpapier** A3 und A2 (holzfrei, säurefrei, basisch gepuffert gemäß ISO 9706) für Einzelsignaturen, die nicht in Standardmappen o.ä. verpackt werden müssen/können, Verbrauchsmaterial !;
15. 1 x **Handlupe** (ggf. mit Spot-Licht), 1 x **Bleistiftset** inkl. Radiergummi/Spitzer, 1 x **Umfüllgehilfe** (für Aktenordner), **Falzbein** (15 cm);

16. Ca. 15-20 **Transportkartons** aus Wellpappe mit Standardmaßen (leicht handhabbar für fallweise nötige Umlagerungen von Archiv-/Bibliotheksgut (Raumrenovierung, Umzug, Evakuierung, Umlagerung, Abgabe an LkA Eisenach), Standardmaße jeweils passend zur Bestückung einer Europalette mit Grundfläche 0,96 m<sup>2</sup>; Maße: L 1200 × B 800, beziehbar z.B. von [www.spreemuehle.de](http://www.spreemuehle.de));

**Online-Bestellangebote** zu diesem Handwerkszeug bieten die u.a. Fachfirmen:

[www.archivbox.com](http://www.archivbox.com);

[www.gsa-produkte.com](http://www.gsa-produkte.com);

[www.schempp.de](http://www.schempp.de);

[www.klug-conservation.de](http://www.klug-conservation.de) .

Hilfreich wären ggf. noch:

- a. **Kabeltrommel** für mobile Stromabsicherung (Baumarkt)
- b. **Klimakoffer** für Nottransport einzelner gefährdeter, beschädigter Archivalien/Drucke (verschließbar, klimatisch gepuffert)

Leicht montierbare und sehr variable, verzinkte **Metallsteckregale** für Gemeindearchive sind erhältlich z.B. via: [www.metallregale-24.de/steckregal.html](http://www.metallregale-24.de/steckregal.html) (Grund- und Anbauregale)

*(Quelle: Dr. W. Theilemann)*